**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.05.2017г с. Красноярка № 33.

**Об утверждении Кодекса этики и служебного**  **поведения муниципальных служащих Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

 В целях обеспечения соблюдения правил поведения и норм служебной этики, добросовестного, надлежащего и эффективного исполнения муниципальными служащими администрации Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области должностных обязанностей, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постанов­лением Губернатора Новосибирской области от 13.05.2011 № 119 «О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Но­восибирской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноярский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Красноярского сельсовета

Татарского района Новосибирской области А.В. Фомин

 Приложение № 1
к постановлению администрации

Красноярского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

от 31.05.2017г. № 33

КОДЕКС

этики и служебного поведения муниципальных служащих

**администрации Красноярского сельсовета Татарского района**

 I. Общие положения

 1.Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - Кодекс) разработан в со­ответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международ­ного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 года), Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанно­сти для муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

 2.Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

 3.Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

 4.Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

 5.Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправле­ния и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

 6.Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными слу­жащими своих должностных обязанностей.

 7.Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в обще­ственном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

 8.Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

 9.Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих явля­ются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

 10.Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;
2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятель­ности, как органов местного самоуправления, так и муниципальных слу­жащих;
3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
6. соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;
7. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
8. соблюдать права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организации;
9. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
10. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
11. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межна­циональному и межконфессиональному согласию;
12. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обя­занностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;
13. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
14. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного ха­рактера;
15. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служа­щего;
16. соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
17. уважительно относиться к деятельности представителей средств массо­вой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
18. воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (ус­ловных денежных единицах) на территории Российской Федерации това­ров, работ, услуг и иных объектов, гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров муниципальных заимствований, муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законода­тельством Российской Федерации, международными договорами Россий­ской Федерации, обычаями делового оборота;
19. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

 11.Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской

Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Новосибирской области, иные нормативные правовые акты Новосибирской области, устав и иные муниципальные правовые акты Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области

 12.Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

 13.Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

 14.Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должност­ных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности возникновения у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

 15.Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об иму­ществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 16.Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

 17.Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнени­ем им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридиче­ских лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с други­ми официальными мероприятиями, признаются собственностью города Татарска Новосибирской области и передаются муниципальным слу­жащим в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым ак­том в орган местного самоуправления (муниципальный орган), за исключени­ем случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

 18.Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления (муниципальном органе) норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 19.Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая ста­ла известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

 20.Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями», по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его под­разделении благоприятного для эффективной работы морально-психологиче­ского климата.

 21.Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
2. принимать меры по предупреждению коррупции;
3. не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

 22.Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, дол­жен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

 23.Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих прин­ципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недо­пущению таких действий или бездействия.

1. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих

 24.В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы явля­ются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновен­ность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

 25.В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвине­ний;
3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствую­щих нормальному общению или провоцирующих противоправное пове­дение;
4. курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

 26.Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным по­ведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструк­тивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

 27.Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного меро­приятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, ко­торый отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

1. Ответственность за нарушение положений Кодекса

 28.Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулиро­ванию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными за­конами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

 Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.