АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2019 г. с. Красноярка № 13

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И

ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", на основании постановления Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг", руководствуясь Уставом Красноярского сельсовета, постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#Par30) формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Красноярского сельсовета(приложение).

2. Признать утратившими силу постановление администрации Красноярского сельсовета:

1) постановление администрации Красноярского сельсовета от 17.11.2014 N 35 "Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Красноярского сельсовета";

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Красноярского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Красноярского сельсовета А.В. Фомин

Приложение

к постановлению

администрации Красноярского сельсовета

от 07.03.2019 N 13

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ

ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

1. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Красноярского сельсовета(далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг", Уставом администрации Красноярского сельсовета и устанавливает процедуру формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Красноярского сельсовета(далее - закупки).

2. Порядок распространяется на следующих лиц:

1) главных распорядителей средств бюджета Красноярского сельсовета, муниципальные казенные учреждения Красноярского сельсовета, действующие от имени администрации Красноярского сельсовета(далее - муниципальные заказчики);

2) муниципальные бюджетные учреждения Красноярского сельсовета(далее - муниципальные бюджетные учреждения), за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона;

3) муниципальные автономные учреждения администрации Красноярского сельсовета(далее - муниципальные автономные учреждения) при предоставлении им средств из бюджета Красноярского сельсовета(далее - бюджет города) на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

4) муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия администрации Красноярского сельсовета(далее - муниципальные унитарные предприятия), осуществляющие закупки в рамках переданных органом местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени администрации Красноярского сельсовета от лица администрации Красноярского сельсовета(далее - Администрация) муниципальных контрактов в соответствии с соглашениями о передаче полномочий при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

5) муниципальные унитарные предприятия, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона.

3. Планы-графики закупок формируются ежегодно на очередной финансовый год следующими заказчиками:

1) муниципальные заказчики:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете администрации Красноярского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект решения о бюджете города) на рассмотрение в Совет депутатов Красноярского сельсовета(далее - Совет депутатов);

- утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в сроки, установленные [пунктом 4](#Par58) Порядка;

2) муниципальные бюджетные учреждения, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, в сроки, установленные администрацией, осуществляющей функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя):

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет депутатов;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности в сроки, установленные [пунктом 4](#Par58) Порядка;

3) муниципальные автономные учреждения при предоставлении им средств из бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет депутатов;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о предоставлении субсидии) в сроки, установленные [пунктом 4](#Par58) Порядка. При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предоставленных из бюджета на осуществление за счет субсидий капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

4) муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в рамках переданных органом местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования Красноярского сельсовета в лице администрации в соответствии с соглашениями о передаче полномочий при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет депутатов;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче полномочий по заключению и исполнению от имени муниципального образования Красноярского сельсовета в лице Администрации при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности за счет средств бюджета и доведения до них соответствующего объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в сроки, установленные [пунктом 4](#Par58) Порядка;

5) муниципальные унитарные предприятия, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона:

- формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности в сроки, установленные [пунктом 4](#Par58) Порядка.

4. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

1) муниципальными заказчиками - со дня доведения до них объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) муниципальными бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

3) муниципальными автономными учреждениями при предоставлении им средств из бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

4) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органом местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования Красноярского сельсовета от лица указанного органа, в случаях, при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность передали на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) муниципальными унитарными предприятиями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в [подпункте 4 пункта 4](#Par62) настоящего Порядка, осуществляется от лица органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

7. В случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для указанных в [пункте 2](#Par36) Порядка муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий осуществляется уполномоченным органом (уполномоченным учреждением), формирование и утверждение планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом (уполномоченным учреждением).

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в [пункте 4](#Par58) настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Указанные в [пункте 2](#Par36) Порядка муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия ведут планы-графики закупок в соответствии с планами закупок, положениями Федерального закона и настоящего Порядка путем заполнения формы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг", и внесения изменений в утвержденные планы-графики закупок в случаях, установленных [пунктом 11](#Par70) Порядка.

11. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случаях:

- внесения изменений в план закупок, которые влекут необходимость корректировки плана-графика закупок;

- изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленных в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

- изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

- отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

- образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

- возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

12. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в [пункте 13](#Par80) Порядка, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Федерального закона, а в случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - в день заключения контракта.

В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Федерального закона, за исключением случая, указанного в [первом абзаце пункта 13](#Par80) настоящего Порядка, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

В случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

14. Планы-графики закупок утверждаются руководителями указанных в [пункте 2](#Par36) Порядка муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий. Утвержденные планы-графики закупок и внесенные в них изменения размещаются в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения плана-графика закупок.

15. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 555 "Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования", в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии);

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

16. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

1) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационным кодам закупок, включенным в план закупок;

2) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.